

МУГУДАЙ КУЛУУБУН ИСТОРИЯТА

Муудайга бастагы типовой кулууп 1953 сыллаахха нэһилиэнньэ кулунан тутуллубута. Оччолорго колхоз председателинан Сивцев Иван Ильич үлэтир. Бу кулууп иһин эһэргэ биһир улахан тутуунан биллэр. Бастагы сэбиэдиссэинэн С.Е.Красильников үлэлээбитэ. Дьэ, мантан сааламмыта республика бастагы артыыстары Муудай нэһилиэгэр гастроллуу кэллилэр. Бу кэмэргэ кулууп сэбиэдиссэи Семен Егорович үчүгэй үлэтин иһин культуру үлэтигэр профсоюзун обкомун II-с степеннээх дипломуна, Бүтүн Союзтаагы уус-уран самодетельноһы көрүү II-с туругар ситиһилээхтик кыттыбыттарын иһин тэрийэр комитет грамотатынан наараадалаабыттар.

1964 сыллаахха сэбиэдиссэинэн Т.Т.Гоголев аһаммыта. Тая сиригэр уус-уран самодетельность күүскэ сайдар кэмэ этэ. Нэһилиэнньэ кулууп диэтигэр араахтат буолбута. Р.М.Степанов, Я.Г.Павлов көбүлээһиннэринэн бастагы спектаклы туруорууга холонулар, бөлөбүнэн үчүгүлэр бу кэмэргэ сааламмыттар. Уус-уран салайааччынан мелодист, балетист Иванов Исидор Яковлевич үлэлээбитэ. Бу кэмэргэ народнай инструменттар оркестрдары тэриллбитэ. Үчүгү Д.Д.Пермяков, И.М.Попов, М.С.Сивцев, А.А.Сивцев уо.д.а. төлүү күүс буолаллар. Оччолорго А.В.Захаров "Водоход", Р.М.Степанов Адыачча уолун уобарастарын арыыбыттарын дьон баччаага диэри уос номоҕо онорон кэспиллэр.

1972 с. ЯРКПУ-ну бүтэрэн Г.Е.Скрябин директоруна, Е.Ф.Дьячкова - Макарова уус-уран салайааччынан үлэлэрин саалаабыттар. Ычат кулууптан араахтат буолбута. Саха сиригэр бу кэмэргэ А.Н.Оконешникова библиотеканынан, И.П.Максимов киномеханигынан үлэлээбит.

Онтон санга кулууп дьэтин быраймактыыр-сметальыр үлэтэ 1968 с. Е.А.Попов үлэтир кэмэргэ очоһуллубута. Колхоз дьонно бэйэлэрин күүстэринэн акылаатын түһэригэр, онтон үлэтэ тохтообута. 1971 с. колхозка санга председатель П.П.Дьячковская быыбарданан, үс сыл үлэлээбитэ. Петр Прокопьевич элбэх социальнай, хаһаайстыбаннай объектары тутарбыта. Ол иһигэр 650 төбө турар хотону, маҕаһын, 4 квартиралаах учууталлар уолсайдары о.д.а. баалара. Киһи үлэтир кэмэргэ кулууп туугун эмиз үбүлээбэтхэтэрэ. Ол ээри 1973 с. күһүнүгэр маһын кэрдитин саалаппыта.

1974 с. Калинин аатынан колхоз председателинан Н.Д.Пермяков аһаммыта. Колхозтаахтар туруорууларынан Николай Дмитриевич оччотоогу обком тая хаһаайстыбатын салайар секретара И.А.Матвеев приемугар киирэр. Маныаха Министрлер Сэбиэттэрин кытта кэспэтигэр оччотоогу Чуралчы оройуонун сэбиэтин председатели Р.Р.Бурнашов элбэх көмөнү онорон, бюджеттэн үбүлээпитэ. Колхоз биригээдэ булан, дуоһаар түһэрсэн 1974 с. ыам ыйын 10 күнүттэн тутуу сааламмыта. Биригээдэ тобус киһилээбэ, биригээдинен Б.А.Титов үлэлээбитэ. Тутуу ачылартан билигин Төлөйгө Н.А.Захаров баар. Маһын тыаттан таһыга трактористар И.А.Гуляев, К.К.Аммосов, М.И.Смирников, "ЗИЛ" массына суолларда Д.Д.Толстоухов, И.В.Сивцев, И.Е.Оконешников, пилорамада лафетин халтаһын бэлэмнээһингэ пилорамиш И.И.Коркин - II салаатынан М.М.Поталов, М.Б.Сивцев, С.М.Попов, Д.Д.Захаров дьүүкүөрдэхтик үлэлээбитэрэ.

Тутуу уопсай контуруолун мас ууһа Г.Д.Тарабукин ылбаһа. Кэли биригээдэ үлэтигэр Гадрил Дмитриевич хайдах курдук ымпыктаанчыгыктаан тутууларын көрөн эл-

бэххэ үөрэммитэрэ. Үөрэс суох киһи диэтэххэ, улахан талааннарын дьоммут-сэргэбит баччаага диэри кэспээн ыналлар. Ис үлэтигэр В.В.Сивцев салалатынан П.П.Толстоухов, Ф.Пермяков уо.д.а. үлэлээбитэрэ. Итинин киллэринигэр биһир дойдутаахпыт Д.А.Дьячковская биригээдэтэ, сырдаттытын, уотун киллэринигэр урдук үөрэхтээх инженер-электрик И.А.Пикигин биригээдэтэ урдук хаһаайстыбалаахтык онорбуттар.

Манна буолар суботунууктарга нэһилиэнньэ барыта кыттар. Олору барытын оччотоогу сөлөһсэй сэбиэт председатели Г.Н.Сивцев, дыахталлар сэбиэттэрин председатели А.Н.Оконешникова көбүлүүлэрэ, салайаллар. Кулууп 1976 с. тохсунуу 14 күнүгэр тох баар үлэтэ бүтэн, үлэргэ киирбитэ.

1972 с. Муудайга оройуонга биһир бастагынан "Нуругуяава" ВИА тэриллбитэ. Бастагы тэрийэччилэринэн И.Н.Жергин, И.И.Максимов, И.В.Сивцев буолбуттар. Кулууп үлэтэ кизэн даалаһыннан барбыта. Ол курдук, улахан пьесалары, драмалары, оннооҕор олонхоттон быһа тардан туруорар буолбуттар. 1978 с. кулууп директоруна М.И.Картузова - Оконешникова аһаммыта. Бу кэмэ биһиги кулууптук Дьүүкүөрдэхтик кулууптук-сырдатар уйууһу студенттарын практикалыыр базовай тэрилтэнэн буолбута. Манна республика кулууптарыгар үлэли барыахтаах үгүс специалистар практикаларын барбыттар. Библиотекада А.Н.Оконешникова, техникумтэринэн А.Г.Поталова, А.П.Оконешникова, киномеханигынан С.С.Полов үлэлээбитэрэ. 1980 с. директоруна Васильева - Горюхова Т.Н. аһаммыта. Уус-уран салайааччынан И.В.Сивцев, библиотекарынан А.Н.Оконешникова, киномеханигынан А.Н.Васильева, техникумтэринэн А.Г.Поталова, А.П.Оконешникова таһаарылаах-

тык үлэлээбитэрэ. Кулуупка ытыллар бары дыахталлары таһынан оччотоогу политикаһын агитбиригээдэлэргэ сүрүн болгомото уурулар буолбута.

1981 с. Муудайга оройуонга иккиннэн "Айан" агитбиригээдэ базатыгар агитационнай-культуранай биригээдэ (АКБ) тэриллбитэ. Старшай методичынан В.М.Лаврентьев үлэли кэлбитэ. Бу АКБ оройуонга эрэ буолбакка, республикада тийэс бастыра. Кулууп бу кэмэргэ үлүс төгүлүн үлэргэ хаалар "Кыһыл Знамяны" ылбыта.

1985 с. директоруна В.М.Лаврентьев аһаммыта. АКБ старшай методичынан М.П.Толстоухова, библиотеканынан А.Н.Оконешникова, киномеханигынан И.И.Аммосов, техникумтэринэн А.Г.Поталова, А.П.Оконешникова үлэлээбитэрэ.

Биһиги кулууптуктар 1991 с. республикада бастагынан чөл ологу пропагандалыыр эр дьон "Сага" түмсүүлэрэ, республикада эмиз бастагы "Төлкө" суорумнуу кулууба, улуустаагы Г.Е.Скрябин аатынан үчүгү күрүбэ тэриллбитэрэ. М.П.Толстоухова, К.К.Жирков салайар "Төлкө" кулууптарын көмөлөрүнэн бүгүнгү күнгэ 48 ыал тэриллэн, республикада бастык үлэлээх суорумнууларын биллэлэр.

Кулууп директордарынан 1995 с. М.П.Толстоухова, 1998 с. В.П.Захаров, 2001 с. А.Д.Васильева аһаммыта үлэлээбитэрэ. 2003 сылтан В.М.Лаврентьев директордыр. Аһыйах сылааһыта кулууп "Сынньалан киинэ" дьон уларытыллан аһаммыта. 1995 с. кулуупка нэһилиэгэ көлөнүнэн арааран үлэ-хамнас барбыта. 2001 с. А.Захаров тэрийитинэн кулууп иһинэн "Дархан" ВИА тэриллбитэ.

Бу сыллар усталайыгар улууска, республикада ытыллар бары дыахталларга ситиһилээхтик кыттан кэллбит. Ол курдук, республикатаагы конкурстарга — Аҕа

күрүбэр" А.И.Васильев улуунаан Кешалын, П.И.Собакин улуунаан Аликтыын кыттаннар, 2004 с., 2005 с. бастаабыттар. Валентина Григорьевна, Григорий Константинович Макаратар, Саргылана Нюргустановна, Евгений Ксенофонтович Оконешниковтар Бастын дьэ кэргэн, Надежда Толстоухова "Эдэр хаһаайка" республикатаагы конкурстар кыайылаахтарынан буолбуттар. Прасковья Шадрина сахалыы танаска, Александр Толстоухов "Мистер Чуралча" конкурстарга кыайылаахтарынан тахсыбыттар.

Муудайдаагы Сынньалан киини иһинэн улуустаагы "Баяннаах ырыа", "Маралайы оһуордара" конкурстар урдук тэрээһиннээхтик, таһымнаахтык ытылларлар. 2005 с. Улуу Кыайы 60 сылын көрсө сэрби ветерана Т.С.Ноговицын биригиргэр дуобакка турнир, И.В.Смирников биригиргэр сыал ытытыгар улуустаагы күрэхтэһин буолан аастылар. Культура министрствоттан 50 тыһ.солк, суумааах гранынан, Улуу Кыайы пааматынньыга сакардылына. "Үтүө дьыала" ээрчитинэн икки объект - балыһа уонна спортзал үлэргэ киирдилэр. Бу тутууларга "Амарак санаа" акциятын Сынньалан киинэ иһилэн-саалаан ыылпытын бэлэтир тобостоох.

Кэлини кэмэ кулууптук дьэтигэр капиталнай өрөмүөн ытытылына. Ол курдук, дьэ кырыһата уларыйда, ытакетник, туалет санардыллан очоһулунулар, иһирдэ балкон, кирилиз тутулунна, сцената уларыйда. Соторутаагыта Муудайга кулууп тэриллбитэ 30 сылы, "Суорумнуу" кулууп 15 сылы көрсө дьоро күн олохтоохтор эмиз биһир киһи курдук түмсүүлээхтик тэрийдилэр.

А.В.ВАРЛАМОВ,
Муудай.

Оҕо — дьол сулуһа

Оҕо уонна күн мэлдьи быстылат сибээстээхтэр. Оҕолор — биһиги дьыалабытын салбааччылар, ситэ онорботхотун онорооччулар. Оҕону сөпкө итэн үчүгэй киһи очордохтунна, дьолбут, Оҕо — олох төрдө. Онун күүстээх. Киһилэр баар буоланнар халааһыт сырдык, күммүт чабылхай, сирбит нэлээн. Улууска (оройуонга) бастагы детсад 1956 сыллаахха Чуралчы сэлэнигэтигэр аһыллыбыта. Муудай нэһилиэгэр кэйдэйэ эрэ бүтүт дьэтин РОНО сэбиэдиссэи Василий Егорович Шестаков уонна Галина Афанасьевна Субуруускай туруорууларын 1955 сыллаахха күһүн тутуллан бүтүт. Ол кэмэ санга улахан оҕо тэригитин аһыллыта ылбыта үлэ буолбатах этэ. Онон ОССК райкомун бухгалтерунаан үлэли сүлдэр Дарья Гаурильевна Кириллына бу элпээтээх үлэ аһабыттар. Киһи детсад бастагы хаһаайката, сэбиэдиссэи. Киһи олоххо активнай сылына, дуулура киһи обществого онорор тутуһунан, киһи үлэтинэн сыаналанар. Олох уустук утарсыларын, күчүмүбэи көстүүлэрин табакк өйдөөһүн мындырдык быһаары, бэйэ суолун булууну чаһаһыт суоҕа. Бу сүрдээх элбэх үлэни көрсүбүт, ис дууһатын ууран үлэлээбит киһи буолар. Элбэи билэр, дьонно араар.

Детсады ситэрэн, булууну онотторон, сууйуутун, ханаааһытын, кырааскатын бүтэрэн балаһын ыйын 1 күнүгэр 1956 сыллаахха үлэргэ киирбитэ. Күнүстэри-түннэри тох баар үлэтигэр сылдыбыттар: анал итээһин үөрэхтээх Акулина Петровна Платонова, позар Зоя Ефимовна Прокопьева, ньээнкэин Евдокия Николаевна Анисимова. Учуутал С.М.Максимов 4-хылаас үөрэнээчилэрин субботниктаты, Болтоноттон кумах тизитэрин аһалтаран улахан көмөнү онорбута.

Алтынны 17 күнүгэр 25 мистэлээх детсад аһыллыбыта. Бастаан 17 оҕо сылдыбыт. Онтон сэттинэй ый бүтүтэ 30-ча оҕо буолбут, төрөлүүтэр өйдөөн аны мистэ билдөөһүнэ буолбута. Ыһэнкэлэринэн үлэлээбитэрэ: Е.Н.Анисимова, Е.Е.Макарова, М.И.Неустроева, С.Н.Дьячковская, Ф.М.Толстоухова у.д.а. Ыһэнкэлэргэ тиксэр үлэ: итээһингэ көмө, танас сууйуута, 5 оҕоу оттуу, уох да үлэтэн туора турбат үгэстэр киһилэр кэмэригэр биһиги ньээнкэлэри-

тигэр баара. Элбэх сэбиэдиссэйдэр үлэлээбитэр, киилэр завхоттууллара. 3 чаас итээһин буолаллар күнгэ. Детсады дьыалаһалара: Е.Д.Стрекаловская, В.В.Осипова, Е.М.Каженикина, М.Н.Феофанова, А.Д.Местникова у.д.а. Итээһинччилэринэн: Е.В.Илларионова, М.Д.Павлова, И.Е.Васильева, В.Т.Файнфо у.д.а. Музыкальнай салайааччынан А.Г.Иванова, Н.М.Левин, Д.Г.Дьячковская, З.Н.Максимова у.д.а.

Бүтүн долгууа саһыбын позар Зоя Ефимовна Прокопьева бочуоттаах сынньалаһа таһаар диэри биһирдэ биолетень ылбаха өрөбүлэ суох үлэлээбитин (өссө олох отторо). Киһи туһунан кэспир буоллаха, сарсыарда 5 чаастан турар детсадын оһонун оттор, маһын хаһытан, кыстаан аһын аһаан, оҕолоро 8 чааска кэллэлэригэр дьэни сылытан, аһын бэлэмнээн көрсөр. 25 сылы быһа биһир тэригээтэ үлэлээбит. Бу киһи оҕоҕо тапала, үлэтигэр бэринилээбэ, араас миньыгэ астары аһаан оҕо доһуобуйатын, чаһын улаатарын туһугар аһаабат кыһамныта буолар. Группаларга аһын бэйэс хас биһирдэн оһонон түнэтэ сылдьан киһи хайдах аһырыгар кыһаллар, контуруоллуур. Киһи эрэ аһына истэр үтүө тылларын оҕолорун аһын этэр. Кырыһан, сыбаан очоһуктарга дьүүбүрдээх буолан бэйэтин баһатынан итээһингэ эрэллээх таһаарыс, көмөлөһөөчү. Кууһуната наһаа миньыгэс ас сытынан дырыгар. Мэлдьи ыт-

битэ буолуой? Билигин "Мичил" уһууһа сэбиэдиссэи М.Н.Яковлева, научнай салайааччы М.Д.Вордылина "Удьюоруттан борилибит дьүүрү сайыннары" дьэни программаны онотон үлэли сылдьааларын истэн, билэн үөрэбит. Ологу түргэтигэ, уларыта тутууга, тох баар билиилэрин, кыахтарын биһирдэллэригэр эрэнбиз. Биһиги оҕолорбутун кырачаан эрдэхтигиттан төрөөбүт-үөскээбит Чуралчыбытын таһыырга итэбит. Иһики кэскилин үтүө дьонун туһунан үөрэтэбит, билэ сатыыбыт. Саныбын балыһаа сытаммын сааскы күн барахсан ылааран, сатыылаан турдаһына наставник итээһинин Ирина Егоровна Васильеваны, "Мичил" үлэһити мичилиэс үөрэһин... Киһи үтүөт өлбөүгэ эрэ толору өйдөнөр дьэни этии эмиз оруннаах. Дьоммутун үтүөнү онорбуттары, ааспыт суолларын кэники дьириник, кэники өйдүүгүн. Дьүүсүлэри - аһа таһаарыстары, наставниктары, үлэлээбит "Мичилин" туһунан киһи туттан туран сүрийүүбүн түмүктүүбүн. Эһиги тускутунан эйбэс ахтылар, эһиги тускутунан үтүө өйдөбүллэр, өрүүтүн тыһнаах буоллуннар! Дьүүс уһууһа суолугар дьол үөрүү хаамсар көрдүүс оҕо саас дорообо! Тахсар күнүгүт таһаарылаах, үүнэр күнүгүт үөрүүлээх буоллун!

Е.М.КАЖЕНИКИНА,
педагогический үлэ ветерана,
"Мичил" уһууһа урууку
сэбиэдиссэи.
Хаартыска: Маннайы үлэтигэр
Ула З.Е.Прокопьева.



Соторутаагыта Амма улуусун Бөтүг нэһилиэгэр баар "Күөх Ыллык" дьэни Амматаагы инбэлииттэри уонна инбэлиит оҕолору реабилитациялыыр киһинэ сынньалан, эмтэнэ кэллэн.

Бу киһи 2005 сыллаахха алтынньыга тэриллбит. Итинин олохтоох-улуустарын кыраабаһаарын, инбэлииттэрин сынньанар, эмтэнэр дьэһэлэр эбит. Онтон сынньанар, эмтэнэр дьэһэлэр, санаторийдар, профилакторийдар ортолоругар республикатаагы конкурстар кыттан кыайылаабыттан тахсан республиканскай статуһу ылбыттар. Иһики эһэстээх мас дьэни таһытан шкуратуркалаан кырааскалаан кэспиллэр таас дьэни курдук.

БИЛСИН: "КҮӨХ ЫЛЛЫК" СЫНЬНАНАР, ЭМТЭНЭР КИИИ

Киһигэ 40-ча киһи үлэтир. Онон олохтоохторго үлэниэстэтин таһаарыга улахан оруоллаабыттар. Салайар аһаарка 9 киһи үлэтир. Директор — Ольга Трофимовна Николаева. Сынньанар, эмтэнэр киһи аһаһын 40-чага тэригитэр. Биһиги 35 киһи сынньаннабыт.

Дьэһэлэр сылаас, эраас. Ис-тас өттө киһи санаатын хоту — иһиригэр. Үөһэ этээс утууһабыт, сынньанабыт. Аллараа өтүгэр остолобуой, эмтэнэр, массаажтар, уотунан эмтэнэр хостору таһынан арааһынай эрчиллэлэри онорор тренажернай, бытовой хостор бааллар. Тиһиги кытары онорторуохха сөп.

Күнүбэи режим кыһаахтык тутулулар. Күнүс түөртэ аһалаттар. Ас эһэлгэтэ баар, аһылы аһы көрүүн уларытаталлар. Барыта сылаас, миньыгэс. Биһигиник саастаах дьон сороһун кыһан да сибээһит, оттон эһиһин баһаахтарга төһөнү кыһааларынан бээрэллэр.

Эмчиттэр, үлэтигэр киһигэ сыһыаннара олус үчүгэй. Үөрүкөтө сылдылар, иһэн-тоһон кэспэтэллэр, хас биһирдигиһигэр тустаах болгомотон уураллар. Урдук кылаастаах массаажтар үлэлиллэр. Оннооҕор хаампат оҕолору хаамтаран ыылгыттарын туһунан дьон аһына кэспиллэр.

Культурнай дыахталлар былан быһытынан ытылла тураллар. Биһиги сытар кэммитигэр 5-тэ концерт көрдөрдүлэр, Улуус киһиттэн, нэһилиэгэртэн кэлэ тураллар. Үстэ сахалы киһи көрдүбүт. Иһини таһынан сытааччылар бэйэлэрэ кыттылаах араас дыахталлары тэригдилэр. "Күөх ыллык" иһики былаана кизэ. Сага контуора дьэһэ тутуохтаахтар, билиһини дьэһэ аһаарда сытааччыларга эрэ ананан 50-ча киһини хаһаайкабыт. Уонна, баһараан эмтэһини эһи киллэрэхтээхтэр.

Республиканы кытары сибээстэр, бигэ быһылаах. Биһиги баарбыгар министр О.И.Дьячковская иһики кэлэ сырыта.

Биһиги улуустан сынньаабыттар аһарытан "Күөх ыллык" киһи үтүөһүнээх үлэтигэр баһа махталбын тэригэбит. Түмүкүгэр биһиги да улуустуктар маньык кыһа уулаах күөлэрдээхтик тирэх буолуон сөп. Дьэһэлээх абырал буолуо этэ буолла. Саһаах үтүөххэ, тэриһэххэ наада.

Н. Г. КРИВОШАПКИН.

Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории МО "Чурапчинский наслег"

Рассмотрев внесенный главой администрации МО "Чурапчинский наслег" проект Правил благоустройства и санитарного содержания территории МО "Чурапчинский наслег", учитывая предложения постоянной комиссии по жизнеобеспечению, в целях улучшения благоустройства, обеспечения высоких эстетических качеств и комфортности среды проживания, сохранности и безопасности населения, наслегный совет решил:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства и санитарного содержания территории МО "Чурапчинский наслег".
2. Обнародовать настоящее решение путем опубликования в улуусной газете "Сага олох".

И.И. ОКОНЕШНИКОВ, Глава МО "Чурапчинский наслег", Ф.С. ЧИЧИГИНАРОВ, Председатель наслегного Совета.

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА И САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧУРАПЧИНСКИЙ НАСЛЕГ"

Статья 1. Общие положения

В целях улучшения внешнего облика благоустройства муниципального образования руководителем всех организаций, предприятий и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, а также арендаторам и владельцам земельных комплексов (далее - ТОК) возлагается обязанность систематически ухаживать и содержать в образцовом порядке все элементы внешнего благоустройства:

- жилые, культурно-бытовые, административные, торговые здания, торгово-остановочные станции, вокзалы, стадионы, спортивные сооружения, парки, скверы, аллеи и прилегающие к ним улицы и площади;
- ограды, заборы, газонные ограждения, все виды реклам и рекламные установки по декоративной подставке памятников, вывески, знаки регулирования дорожного движения, средства сигнализации милиции и пожарной охраны, ТОК;
- фонари уличного освещения, опорные столбы, аншлаги, домовые номерные знаки, мемориальные доски, радиотрансляционные устройства, антенны, трансформаторные установки, мачты линий электропередачи (далее - ЛЭП);
- путепроводы, инженерно-технические и санитарные сооружения, дорожные покрытия улиц, площадей.

Статья 2. Порядок проведения дорожных и других земляных работ, благоустройства территорий

Контроль за соблюдением правил организации производства земляных и строительных работ осуществляется с целью проверки выполнения установленного порядка при:

- согласовании, оформлении, продлении и закрытии разрешений (ордеров) на производство земляных работ;
- строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, дорог и т.д.

II.1. Производство дорожных, строительных, аварийных и земляных работ на территории муниципального образования допускается всеми организациями независимо от ведомственной подчиненности, имеющими лицензию на осуществление строительной деятельности, после согласования их с владельцами подземных коммуникаций и после получения в территориальном исполнительном - распорядительном органе местного самоуправления улууса разрешения (ордера) на право производства работ.

Разрешение на производство работ выдается организации - подрядчику, на которую возлагается выполнение работ, а также частным лицам, заключившим договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление строительной деятельности.

Выданное подрядчику разрешение действительно на указанные в ордере вид, срок и участок работ. Работы должны производиться только организацией, которой выданное разрешение, или субподрядными организациями, указанными в графике производства работ.

В случае невыполнения работ в установленный в ордере срок подрядной организацией следует за 5 дней до его истечения продлить действие разрешения.

Подключение к инженерным коммуникациям производится только с разрешения соответствующих служб коммунального хозяйства, энергоснабжения и службы связи.

II.2. Руководители организаций и другие должностные лица, ответственные за производство работ, обязаны строго выполнять условия ведения работ в соответствии с настоящими правилами и сроками. При необходимости известить коммунальные службы, службу пожарной безопасности, ГАИ, владельцев подземных коммуникаций, а также автотранспортные предприятия, скорую помощь, население через средства массовой информации не позднее, чем за сутки до начала работ. Руководители организаций, эксплуатирующие подземные сети и коммуникации, обязаны обеспечить своевременную явку своих представителей на место проведения работ.

II.3. Работы, связанные с устранением срочных аварийных ситуаций, требующие вскрытия улиц, допускается производить без ордера, но с одновременным уведомлением организаций, указанных в пункте II.2, и последующим оформлением разрешения. Обязательно присутствие на месте должностного лица, ответственного за выполнение этих работ.

II.4. При проведении земляных работ ответственные лица, указанные в ордере, обязаны обеспечить сохранность к использованию плодородного слоя почвы, малых архитектурных форм, зеленых насаждений, других элементов благоустройства.

II.5. После выполнения всех видов работ, предусмотренных, включая восстановление благоустройства, озеленения, дорожных покрытий и открытия движения, разрешение должно быть закрыто. Закрытие производится по акту соответствующего органа местного самоуправления.

II.6. Организациям, предприятиям, учреждениям новых разрешений не выдается, если они не выполняют условий, предусмотренных пунктами 4, 5 и 6, в случае невыполнения этих условий ответственные за производство работ лица привлекаются к административной ответственности. Привлечение к административной ответственности не освобождает от обязательств по выполнению элементов благоустройства в полном объеме.

II.7. Доставка материалов к месту работы производится заблаговременно.

Материалы от разработки должны складываться в определенные места. Лишний и непригодный для обратной засыпки грунт должен быть немедленно вывезен в определенное для этой цели место.

II.8. Запрещается засыпать грунтом и складировать строительные материалы на кустарники, газоны, водопропускные трубы и дренажи, геодезические знаки, проезжую часть дороги, тротуары, не выделенные для производства работ.

II.9. Руководители организаций не должны выдавать разрешения на эксплуатацию подклученных объектов до тех пор, пока не будут восстановлены дорожные покрытия и элементы благоустройства, предъявлены акты на сдачу этих работ и исполнительная техническая документация.

II.10. При производстве работ запрещается:

- повреждать существующие сооружения, зеленые насаждения и элементы благоустройства муниципального образования;
- готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улицы;
- оставлять на проезжей части улиц, тротуарах, газонах землю, строительный мусор, грязь после окончания работ;
- изменять площадь сверхустановленных границ;
- загромождать переходы и входы во дворы, нарушать нормальный проезд транспорта и движения пешеходов;

- закрытие магистрали, дороги, проезда полностью или частично без соответствующего разрешения.

II.11. Место производства работ должно быть ограждено ограждением установленного образца, обеспечивающим безопасность людей и движения транспорта. Непосредственно у места производства работ должен быть установлен информационный щит с наименованием организации, выполняющей работы, и указанием ответственного лица.

II.12. Работы, проводимые без разрешения и обнаруженные представителями служб, выдающих разрешение, и административными органами, по их указанию немедленно прекращаются. Виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством.

II.13. Должностные лица, ответственные за производство работ, несут ответственность за недоброкачественное выполнение земляных работ и восстановление покрытий дорог, тротуаров, зеленых насаждений, газонов, элементов сельского благоустройства.

II.14. В случае повреждения подземных коммуникаций производители работ обязаны сообщить об этом владельцам этих сооружений и принять необходимые меры для быстрой ликвидации аварии.

II.15. Для оформления разрешения на производство земляных работ необходимо представить в территориальный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления улууса следующие документы:

а) разрешение на строительство (реконструкцию) зданий и сооружений, выданное управлением архитектуры градостроительства;

б) лицензия на право производства работ;

в) схематический чертеж в масштабе проекта строительной площадки с привязкой к местности, с указанием вида и технических характеристик инженерных коммуникаций, границ отведенного участка под строительство, типа конструкции ограждения, расположения скважины, колодца, дренажа, мест складирования строительных материалов и грунта, размещения бытового городка, места размещения санитарной комнаты и т.д.;

г) утвержденный руководителем и согласованный с заказчиком проект производства работ;

д) заполненная заявка для получения разрешения (ордера) на производство работ;

е) обязательство на восстановление дорожного покрытия после окончания строительных работ;

II.16. Контроль за производством работ и восстановлением элементов благоустройства производится структурными подразделениями Администрации муниципального образования, управлением внутренних дел, организациями - заказчиками, предприятиями и организациями, эксплуатирующими коммуникации.

II.17. Территориальный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления улууса, а также перечисленные в пункте II.6 организации имеют право аннулировать разрешение на ведение земляных работ организациям, нарушающим настоящие правила с привлечением виновных лиц к административной ответственности.

Статья III. Порядок содержания зеленых насаждений

III.1. Текущее содержание провадов улиц, скверов, аллей, и других объектов зеленых насаждений возлагается на администрацию села (наслега).

III.2. Сохранность зеленых насаждений и уход за ними возлагается на предприятия, учреждения, организации и домовладельцев на закрепленных за ними территориях.

III.3. Руководители предприятий, организаций, учреждений должны выполнять следующие требования по содержанию объектов озеленения на прилегающей территории:

- своевременная уборка скошенной травы, опавшей листвы, порубочных остатков;
- производить своевременный покос травы;
- не допускать стоянку или парковку автотранспорта и другой техники, установок складских помещений, гаражей;
- своевременно производить восстановление травяного покрова после строительных или ремонтных работ, корчевку лней или спиливание с уровня земли;
- производить своевременную обрезку ветвей, которые касаются, либо находятся в непосредственной близости от токонесущих проводов, заслоняют дорожные знаки, перекрестки, повороты улиц;
- своевременно производить обрезку сухих, поврежденных ветвей, производить прочистку зеленых насаждений.

III.4. Установка садово-парковой мебели и других малых архитектурных форм должна производиться по согласованию с управлением архитектуры и градостроительства муниципального образования, содержаться в исправном состоянии, окрашиваться не реже 1 раз в год.

III.5. Запрещается посадка зеленых насаждений без согласования с владельцами подземных коммуникаций и воздушных сетей, а также в местах, отрицательно влияющих на безопасность дорожного движения и проживания в жилых домах.

III.6. При производстве строительных или ремонтных работ заказчик обязан обеспечить сохранность зеленых насаждений. В случае невозможности сохранения зеленых насаждений на участках, отводимых под строительство и проведение других работ, заказчик обязан оплатить стоимость сносимых насаждений и произвести посадку зеленых насаждений своими силами и средствами.

Статья IV. Организация уборки территории муниципального образования

IV.1. Уборку и санитарное содержание проезжей части дорог, площадей, набережных, русло рек, водоемов, мостов, путепроводов, переходов, а также тротуаров, расположенных вдоль улиц, проспектов и на инженерных сооружениях производятся предприятиями согласно закреплению местной администрации.

IV.2. Уборку и санитарное содержание дворовых территорий, включая входы во дворы, на спортивные, детские игровые площадки, обеспечивают предприятия, организации, учреждения, арендаторы, застройщики и другие владельцы многоквартирных зданий.

IV.3. Предприятия, учреждения, организации, а также владельцы индивидуальных домов обязаны убирать прилегающие территории (в длину - в пределах границ их участков, в ширину - с середины улицы, переулка, проезда, а при односторонней застройке - в пределах, установленных местной администрацией).

IV.4. Руководители предприятий торговли, общественного питания (независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности) обязаны обеспечить уборку прилегающей террито-

рии на расстоянии не менее 15 метров от них.

IV.5. Общественные туалеты, свалки должны содержаться в надлежащем состоянии организациями, в ведении которых находятся. Оставлять на улице бытовой мусор, образовывать свалки отходов в не установленных для этого местах, выливать жидкие отходы на тротуары, газоны, проезжую часть, берега водоемов, складировать строительные материалы, твердые топливные, строительные и бытовые отходы на улицах и проездах категорически запрещено.

IV.6. Строительные и другие организации при производстве строительных, ремонтно-строительных и восстановительных работ обязаны убирать на прилегающих к строительным площадкам территориях остатки строительных материалов, грунта и строительный мусор в процессе работ в однодневный срок после их полного окончания.

IV.7. В целях предотвращения засорения улиц, площадей и др. общественных мест мусором устанавливаются урны.

Кроме того, урны устанавливаются:

- предприятия, учреждения, организации всех форм собственности против своих зданий, как правило, у входа и выхода;
- торгующие организации у входа и выхода из торговых помещений.

Урны должны содержаться в исправном и опрятном состоянии.

Уборка в осенне-зимний период

IV.8. В период с 01 сентября по 01 марта должна производиться уборка территорий, включающая в себя следующие мероприятия:

- сгребание и подметание снега;
- формирование снежных валов с необходимыми промежутками между ними;
- удаление снежно - ледяных образований;
- удаление снега с улиц (вывоз или роторная переброска на свободные территории);
- подметание дорог при длительном отсутствии снегопада.

IV.9. С начала снегопада в первую очередь обрабатываются наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к зданиям и остановкам общественного транспорта).

Уборка снега предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами должна начинаться немедленно, с началом снегопада, во избежание наката и продолжаться непрерывно до его окончания.

Разрешается укладка свежесвыпавшего снега в валы на всех улицах и площадях, исключая территорию остановок транспорта. Запрещается загромождение проездов и проходов, укладка снега льда на газоны с насаждениями.

IV.10. Очистка крыш от снега и удаления наростов на карнизах и водосточных трубах должны проводиться систематически силами и средствами владельцев домов, зданий и сооружений, а также арендаторами с соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждения воздушных сетей, деревьев и кустарников. Сброшенный с крыш снег должен быть немедленно собран в кучи и вывезен.

Уборка в весенне-летний период

IV.11. В период с 1 марта по 1 сентября должна производиться уборка территорий, включающая в себя следующие операции:

- уборку мусора на территории контейнерных площадок и возле них, а также в местах их скопления;
- регулярный покос и уборка травы на газонах;

В зависимости от погодных условий порядок уборки может быть изменен.

На основании распоряжения Главы МО улууса и глав наслегных администраций должны проводиться месячники и двухмесячники на территории населенных пунктов.

Правила уборки и содержания дворовых территорий

IV.12. Дворовые территории должны содержаться в чистоте. Уборка и очистка дворов проводится ежедневно. Запрещается хранить мусор на территории двора более 5-ти суток, независимо от времени года.

IV.13. Бытовой мусор должен храниться в контейнерах. Жидкие нечистоты в неблагоустроенных домах собираются в специальные контейнеры, которые стоят в специально отведенных для этого местах. Подъезды к площадкам и выгребам должны быть чистыми и обеспечивать свободный разворот спецмашин.

Площадки под мусоросборники и контейнеры для бытового мусора и пищеотходов устанавливаются с твердым покрытием (асфальтобетонным или бетонным) и огораживаются.

IV.14. За благоустройство площадок и подъездов к ним, исправность мусоросборников, выгребов во дворах несут ответственность предприятия жилищно-коммунального хозяйства и другие их владельцы.

Владельцы частных домовладений для вывоза мусора могут заключить договоры.

IV.15. Запрещается хранение и район транспортных средств в жилой зоне, оставление на длительную стоянку на проезжей части улиц, а также в жилых зонах вне специально выделенных для этого мест.

Организация работ по уничтожению сорной растительности.

IV.16. Предприятия, организации, учреждения, арендаторы, а также владельцы домов на правах личной собственности обязаны систематически и своевременно уничтожать сорную растительность на закрепленных территориях, а также на территориях, прилегающих к их участкам.

Статья V. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм

V.1. Строительство и установка малых архитектурных форм элементов внешнего благоустройства - оград, заборов, ограждений тротуаров, малых спортивных сооружений, скамеек, рекламных щитов, афиш, досок для объявлений, реклам, вывесок, фонарей, опор уличного освещения - допускается лишь с разрешения и по проектам, согласованным с управлением архитектуры и градостроительства, ГАИ в части обеспечения безопасности и организации дорожного движения.

V.2. Организации, предприятия, учреждения обязаны содержать в образцовом порядке все сооружения малых архитектурных форм, производить их своевременный ремонт и покраску, согласовывая колера с управлением капитального строительства и архитектуры.

V.3. Окраску павильонов, заборов, ограждений, тротуаров, фасадов общественных зданий производить не реже одного раза в год, а ремонт - по мере необходимости.

(Салтыгин 4 стр. кор).

